

**VYKDYTOJO REKVIZITAI:**

<b>Pavadinimas:</b>	UAB "Evispa"
<b>Kodas:</b>	301693553
<b>PVM kodas:</b>	LT 1000 0400 2011
<b>Telefonas / faksas:</b>	+370 (5) 231 0499 , +370 674 72248
<b>Darbo laikas:</b>	darbo dienomis nuo 9 iki 17 valandos
<b>Atsiskaitomoji sąskaita:</b>	AB SEB bankas, Vilniaus filialas Banko kodas: 70440 a/s: LT45 7044 0600 0637 1606 SWIFT kodas: CBVI LT 2X
<b>Buveinė, adresas korespondencijai:</b>	V. Čarneckio g. 7, LT-11311, Vilnius, Lietuva
<b>Šalies atstovas, jo pareigos, kontaktai:</b>	Direktorius Vitalijus Dubietis +370 674 72248 vitalijus@evispa.lt

**UŽSAKOVAS:** užsakymo pateikimo metu pateikti įmonės ir/arba asmens duomenys įskaitant užsakomas paslaugas.

Toliau Vykdytojas ir Užsakovas kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“; žemiau nurodytomis sąlygomis sudarė šią sutartį ir susitarė (toliau vadinama – „Sutartis“):

**1. SĄVOKOS**

- 1.1. „**Darbas**“ ar „**Darbai**“, „**Programinė įranga**“ (**PĮ**) reiškia visa tai, ką Vykdytojas turi sukurti, įdiegti, atlikti bandymus ir atiduoti į eksploataciją, atlikti garantinį aptarnavimą.
- 1.2. „**Turinio valdymo sistema**“ (**TVS**) reiškia tinklalapio valdymo priemonės, kurias Vykdytojas įsipareigoja pagal šią Sutartį pateikti Užsakovui.
- 1.3. „**Eterio vardų sritis**“ reiškia domeną, kuriame yra talpinama PĮ viešam naudojimui.
- 1.4. „**Beta**“ **vardų sritis** reiškia laikinąjį Vykdytojo suteiktą subdomeną, kuriame Užsakovas talpina informaciją, kuri vėliau bus prieinama viešai Eterio vardų srityje.
- 1.5. „**Ciklas**“ reiškia Vykdytojo atliekamų darbų pateikimą Užsakovo komentarams, kai Užsakovas pateikia savo motyvuotus bei pagrįstus komentarus ir pastabas, o Vykdytojas sekančio Ciklo metu atlieka šiuos pakeitimus.
- 1.6. „**Klaida**“ reiškia diegimo ir garantinio laikotarpio procese nepastebėtas arba dėl Vykdytojo kaltės atsiradęs PĮ funkcionalumo neatitikimas Užsakovo suformuotiems ir Šalių suderintiems reikalavimams, kuriems nėra sprendimo būdo pasitelkus PĮ funkcionalumą.
- 1.7. „**Kritinė klaida**“ reiškia diegimo ir garantinio laikotarpio procese nepastebėtas arba dėl Vykdytojo kaltės atsiradęs PĮ sutrikimas, kurio buvimas neleidžia vartotojams atlikti užsakymo arba jį apmokėti. Jeigu norimą pasiekti rezultatą galima atlikti pagalbiniais veiksmais, tai Kritinė klaida laikoma Klaida.
- 1.8. „**Valandiniai įkainiai**“ – valandos darbo kaina galiojanti tai dienai ir Vykdytojo skelbiama, išskyrus tuos atvejus, kai tarp Šalių yra pasirašyta Priežiūros sutartis keičianti tvarką bei įkainius.
- 1.9. „**Mokomoji medžiaga**“ – įgarsinta-vaizdinė medžiaga, kurią Vykdytojas sukūrė Užsakovo apmokymo tikslams.
- 1.10. „**Papildomi reikalavimai**“ reiškia papildomai atliekamus darbus dėl Užsakovo pageidavimo. Šie darbai numatomi atskirai, raštu (įskaitant el. paštu), už papildomą mokestį pagal Valandinius įkainius bei gali keisti Darbų pridavimo terminą.
- 1.11. „**Konsultacija**“ reiškia informavimą el. paštu ar telefonu (jeigu ši paslauga priklauso pagal naudojamą paslaugų planą), kaip pasiekti norimą rezultatą, naudojant esamas TVS galimybes. Konsultacijų metu Vykdytojas neatlieka turinio administravimo jeigu tai nėra atskirai suderinta ir laikoma Papildomais reikalavimais.
- 1.12. „**Pagalba įkurtuvėms**“ – Vykdytojo pagalba Užsakovui ar jo paskirtam asmeniui derinant sistemos nustatymus, kurie yra pateikiamu raštu ir neviršija paslaugoje numatyto darbo laiko. Viršijus numatytą paslaugoje laiką tokia pagalba Užsakovui ar jo paskirtam asmeniui yra verstinama kaip „Papildomi reikalavimai“.
- 1.13. „**Garantinis aptarnavimas**“ reiškia Klaidų bei Kritinių klaidų taisymą, atsiradusių dėl netikslaus PĮ funkcionalumo, apibrėžto šioje Sutartyje, įgyvendinimo. Taisymas vykdomas Vykdytojo sąskaita per numatytą laiką. Dėl Užsakovo kaltės atsiradusias PĮ darbo klaidas Vykdytojas taiso Užsakovo sąskaita pagal Valandinius įkainius.
- 1.14. „**Priežiūros sutartis**“ – papildoma, atskirai pasirašoma, sutartis, kurioje numatyti tarp Šalių galiojantys įkainiai bei numatyta nuolatinė PĮ priežiūra.
- 1.15. „**Klientų sistema**“ – informacinė sistema, kurią galima pasiekti adresu klientams.evispa.lt. Užsakovas bet kuriuo metu gali peržiūrėti jam galiojančias paslaugas, jų galiojimo laikotarpius bei išrašytas sąskaitas.
- 1.16. „**Svetainė**“ – informacinio pobūdžio medžiaga, viešai pasiekiamą adresu www.verskis.lt.

**2. SUTARTIES DALYKAS**

- 2.1. Vykdytojas įsipareigoja šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis Užsakovui suteikti licenciją naudoti PĮ, o Užsakovas mokėti licencijos mokestį Vykdytojui pagal nurodytas Sutartyje sąlygas.
- 2.2. Užsakovas gali naudotis licenciją nuomotis mokant abonementinį mokestį arba sumokėti vienkartinį licencijos naudojimo mokestį, pagal įkainius, kurie yra viešai skelbiami Svetainėje. Licencija suteikiama vienai Eterio vardų sričiai.
- 2.3. Užsakovas įsipareigoja sudaryti Vykdytojui būtinas sąlygas Darbams atlikti, priimti Darbus ir sumokėti Sutartyje bei jos prieduose nustatyta tvarka.
- 2.4. Užsakovui nėra perduodamos jokios turinės autorių ar kitos intelektinės nuosavybės teisės į PĮ, bet kurią jos dalį, bei visą susijusią medžiagą. Visos registruotos ar neregistruotos intelektinės nuosavybės teisės į PĮ ar bet kurią jos dalį, su ja

susietus prekių ženklus, domenų vardus ir kitos objektus, visa apimtimi išlieka Vykdytojo nuosavybe, į kurią jis turi visas turėtines ir neturėtines teises bei interesus.

- 2.5. Sutartis įsigalioja Užsakovui pilnai apmokėjus sąskaitą už Užsakovo pasirinktas paslaugas.
- 2.6. Mažiausias paslaugų užsakymo laikotarpis bei jų įkainiai yra viešai prieinami ir nurodomi Svetainėje.

### **3. VYKDYTOJO TEISĖS, PAREIGOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI**

- 3.1. Vykdytojas įsipareigoja teikti Užsakovui paslaugas pagal sąlygas nurodytas šioje Sutartyje už nurodytą Sutartyje mokestį.
- 3.2. Vykdytojas įsipareigoja suteikti PĮ naudojimosi licenciją, įdiegti PĮ „Beta“ vardų srityje bei perduoti Užsakovui prisijungimo duomenis prie TVS administracinės dalies. Diena, kai Užsakovui yra perduodami prisijungimo duomenys prie TVS yra laikoma naudojimosi paslaugomis pradžios diena.
- 3.3. Užsakovui patvirtinus, jog esanti PĮ įvesta informacija yra tinkama viešam publikavimui, perkelti PĮ į Eterio vardų sritį.
- 3.4. Vykdytojas įsipareigoja siųsti išankstinio mokėjimo sąskaitas bei sąskaitas faktūras Užsakovui tik elektroniniu būdu, kurios pasiekiamos Klientų sistemoje.
- 3.5. Vykdytojas turi teisę kaupti PĮ statistiką rinkodaros tikslais, bet neturi teisės jos skelbti.
- 3.6. Vykdytojas turi teisę neteikti Konsultacijų klausimais, kurie yra išdėstyti Mokomojoje medžiagoje.
- 3.7. Vykdytojas turi teisę neteikti jokių paslaugų arba Konsultacijų, jeigu Užsakovas nesilaiko savo įsipareigojimų.
- 3.8. Vykdytojas turi teisę tinklalapio sprendime pateikti tekstinę ar grafinę hiperteksto nuorodą į Vykdytojo tinklalapį. Užsakovui pageidaujant šį hiperteksto nuoroda gali būti šalinama, tačiau tai yra susiję su papildomais mokesčiais.
- 3.9. Vykdytojas įsipareigoja neskelbti konfidencialių duomenų, kurie jam tapo žinomi dirbant su Užsakovu.

### **4. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI**

- 4.1. Užsakovas įsipareigoja pateikti teisingą Užsakovą identifikuojančią informaciją bei savalaikiai informuoti apie jos pasikeitimus. Vykdytojui pareikalavus, pateikti nurodytos informacijos tikrumą patvirtinančius dokumentus.
- 4.2. Saugoti Vykdytojo suteiktus prisijungimo duomenis.
- 4.3. Užsakovas įsipareigoja laiku apmokėti Vykdytojo pateiktas sąskaitas už paslaugas, kurių galiojimo laikas yra pratęsiamas tik pilnai atsiskaičius su Vykdytoju.
- 4.4. Užsakovas, prieš pradėdamas naudotis PĮ privalo susipažinti su Vykdytojo pateikta Mokomąja medžiaga. Jeigu atitinkamos dalies Mokomosios medžiagos nėra arba Vykdytojas nesudaro galimybių Užsakovui su ja susipažinti – Užsakovas turi teisę kreiptis į Vykdytoją Konsultacijos.
- 4.5. Užsakovas turi teisę keisti licencijos Eterio vardų sritį, tačiau privalo apie tai iš anksto pranešti Vykdytojui bei suderinti reikiamus tam darbui atlikti veiksmus, kurie gali būti susiję su papildomais mokesčiais.
- 4.6. Be Vykdytojo atskiro išankstinio rašytinio sutikimo Užsakovas neturi teisės: (i) kopijuoti, dekompiuoti, dekonstruoti, disasembliuoti, modifikuoti, taisyti, įterpti bet kokį kodą į Programinę įrangą ar bet kurią jos dalį, ar kurti išvestinius Programinės įrangos ar jos dalių produktus; (ii) suteikti prieigą prie Programinės įrangos ar jos dokumentacijos bet kokiems tretiesiems asmenims; (iii) šalinti ar keisti bet kokius Programinėje įrangoje esančius pranešimus apie autorių teises; (iv) naudoti Programinę įrangą tokiu būdu, dėl kurio gali būti pažeistos Vykdytojo ar bet kokių trečiųjų šalių autorių teisės, intelektinės nuosavybės teisės ar nuosavybės teisės. Sutarties nutraukimas neatleidžia Užsakovo nuo šių įsipareigojimų.
- 4.7. Užsakovas įsipareigoja talpinti ir administruoti turinį, neprieštaraujantį viešajai tvarkai ir gerai moralei.
- 4.8. Užsakovas įsipareigoja užtikrinti, kad Užsakovui suteikti serverio resursai nebus naudojami neteisėtais tikslais, įskaitant, bet neapsiribojant masiniu el. laiškų siuntimui, kompiuterinių sistemų kenkimui, tinklų veikimui ar saugumui, taip pat pažeidžiant galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus, Vykdytojo bei trečiųjų asmenų teises, neproporcingai smarkiai apkraunant serverinio procesoriaus bei kitų komponentų darbą.
- 4.9. Užsakovas prisiima visą atsakomybę kilus ginčytiniams klausimams dėl jam suteiktų serverio resursų naudojimo teisėtumo.
- 4.10. Užsakovas supranta, jog Vykdytojas nėra atsakingas už PĮ bei jos duomenų bazės atsarginių kopijų darymą. Užsakovas turi teisę jas daryti pats, savarankiškai, serverio valdymo pulto pagalba arba pasitelkus kitus įrankius.
- 4.11. Užsakovas įsipareigoja neskelbti konfidencialių duomenų, kurie jam tapo žinomi dirbant su Vykdytoju.
- 4.12. Užsakovas įsipareigoja naudoti PĮ nepažeisdamas trečiųjų asmenų intelektinės nuosavybės teisių.
- 4.13. Užsakovas visiškai atsako už trečiųjų asmenų Vykdytojui pareikštas pretenzijas ir ieškinius dėl Užsakovo veiksmų, naudojantis Vykdytojo sukurtą PĮ arba talpinimo serveryje paslauga.

### **5. DIZAINO, LOGOTIPO KŪRIMO, PROGRAMAVIMO AR KITŲ DARBŲ UŽSAKYMŲ TVARKA**

- 5.1. Užsakovas turi teisę neužsakyti PĮ apipavidalinimo ar logotipo kūrimo paslaugų iš Vykdytojo. Užsakovas turi teisę pats, savo rizika, atlikti PĮ apipavidalinimą arba pasinaudoti esamais, PĮ platformos viešai platinamais, šablonais. Užsakovas supranta, jog tokio pasirinkimo atveju Vykdytojas neprivalo teikti jokių Konsultacijų ar instrukcijų šiems darbams atlikti.
- 5.2. Užsakovas turi teisę užsakyti PĮ apipavidalinimo ir/arba logotipo kūrimo paslaugą iš Vykdytojo tokia tvarka:
  - 5.2.1. Užsakovas privalo pateikti Vykdytojui projektinę medžiagą bei raštu išdėstyti savo lūkesčius vizualiniam sprendimui.
  - 5.2.2. Užsakovas supranta, jog logotipas yra būtinas prieš pradėdamas atlikti PĮ apipavidalinimą.
  - 5.2.3. Logotipo kūrimas bei platformos apipavidalinimas yra laikomi kaip atskiros dalys, kiekviena su savo Ciklais ir terminu.
  - 5.2.4. Šalys įsipareigoja kiekvieną iš šių dalių atlikti neviršijant nustatyto Ciklų kiekio, kuris yra apskaičiuojamas tokia tvarka: 1 Ciklas = 4 (keturios) dizainerio darbo valandos. Minimalus Ciklų kiekis lygus 1 (vienam).
  - 5.2.5. Šalys sutaria dėti maksimalias pastangas, kad Ciklui skirtas laikas neviršytų 5 darbo dienų darbams atlikti ir 1 darbo dienos komentarams bei motyvuotoms pastaboms pareikšti.

- 5.2.6. Jeigu Šalims nepavyksta suderinti logotipo ir/arba PĮ apipavidalinimo per nustatytą Ciklą kiekį Šalys aptaria papildomas sąlygas darbams atlikti, kas yra traktuojama kaip Papildomi reikalavimai.
- 5.2.7. Po PĮ apipavidalinimo patvirtinimo Vykdytojas suderintą apipavidalinimą integruoja į PĮ per 5 (penkias) darbo dienas.
- 5.3. Papildomai užsakomi dizaino, programavimo ar kiti Vykdytojo atliekami darbai neįtakoja paslaugų pradžios datos bei yra vykdomi lygiagrečiai.
- 5.4. Programavimo paslaugų Užsakymai, jų apimtis, reikalavimai šioms paslaugoms, suteikimo terminai bei atlyginimo dydis suderinamas Šalių sudaromais išankstiniais rašytiniais Užsakymais, įskaitant el. paštu.
- 5.5. Užsakovas, užsakydamas papildomas paslaugas sumoka Vykdytojui ne mažiau 50% bei to dydžio PVM dalies avansą, o likusią dalį, jeigu tokia yra, sumoka per 5 darbo dienas nuo tos dienos, kai darbai integruoti į PĮ ir Užsakovas yra apie tai informuotas raštu (įskaitant el. paštu).
- 5.6. Visi funkcinio aprašo neturintys darbai bei susiję darbai, įskaitant algoritmus, kurie yra reikalingi šios Sutarties apibrėžtomis užduotims išspręsti yra sprendžiami vienašališkai Vykdytojo, vadovaujantis logika bei protingumo normomis.
- 5.7. Šalys sutaria, jog visiems papildomiems darbams galioja bendra, Sutartyje apibrėžta, paslaugų bei darbų priėmimo-perdavimo tvarka.

## **6. PASLAUGŲ BEI DARBŲ PRIĖMIMO-PERDAVIMO TVARKA**

- 6.1. Vykdytojui atlikus Užsakovo užsakytas paslaugas informuoja Užsakovą el. paštu. Esant būtinybei pateikia ir komentarus ar instrukcijas susijusias su atliktais darbais.
- 6.2. Užsakovas įsipareigoja patikrinti ir išbandyti atliktus darbus, kad įsitikintų, ar visi reikalavimai dėl Programavimo darbų buvo įvykdyti tinkamai. Užsakovas gali pavesti Vykdytojui atlikti bandymo darbus, sudarant dėl tokių darbų atskirą Užsakymą, kuriame nurodoma bandymo darbų apimtis, bandymų atlikimo būdas, scenarijai, priemonės, kainos, terminai ir kitos sąlygos. Jeigu Užsakovas bandymus atlieka savo jėgomis, Vykdytojas neatsako už jokių neatitikimų, kurių Užsakovas nepastebėjo atlikdamas bandymus, ir apie kuriuos nepranešė Vykdytojui toliau šioje Sutartyje numatyta tvarka. Darbų tikrinimo metu negali būti keliami Papildomi reikalavimai.
- 6.3. Užsakovui per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nepareiškus pretenzijų raštu dėl atliktų darbų kokybės arba Šalims susitarus dėl Papildomų reikalavimų vykdymo laikoma, kad darbai yra perduoti laiku, profesionaliai, kokybiškai ir tinkamai, o Užsakovas dėl jų pretenzijų neturi. Vėliau pateikiamos pretenzijos nėra priimamos arba bus traktuojamos kaip Papildomi reikalavimai. Pretenzijos pareiškimas neatleidžia Užsakovo nuo mokestinių įsipareigojimų.
- 6.4. Esant išlygoms, Šalys aptaria protingą terminą, per kurį Vykdytojas ištaiso Užsakovo raštu išdėstytus neatitikimus.

## **7. GARANTIJOS IR DARBŲ PRIEŽIŪRA**

- 7.1. Sutarties pagrindu įvykdytiems Darbams Vykdytojas suteikia 3 (trijų) mėnesių kokybės garantiją, kurios metu Vykdytojas nemokamai teikia Konsultacijas vienam Užsakovo atstovui sistemos valdymo klausimais ir šalina PĮ klaidas, tokioms atsiradus.
- 7.2. Konsultacijos vykdomos ryšio priemonėmis atsižvelgiant į Užsakovo užsakytų paslaugų planą. Per vieną mėnesį suteikiamų konsultacijų laikas neturi viršyti pusės darbo valandos, jeigu nenurodyta kitaip. Už kiekvieną papildomą konsultacijų valandą atitinkamą mėnesį Užsakovas turi sumokėti Vykdytojui pagal Valandinius įkainius.
- 7.3. Apmokymai Vykdytojo buveinėje vyksta tik iš anksto suderinus bei yra traktuojami kaip Papildomi reikalavimai.
- 7.4. Visi Darbai vykdomi tik Vykdytojo buveinėje.
- 7.5. Garantinio aptarnavimo laikotarpis pradėdamas skaičiuoti nuo naudojimosi paslaugomis pradžios dienos.
- 7.6. Vykdytojas per visą Garantinį laikotarpį savo sąskaita perdaro darbus arba jų dalį, jei jie neatitinka Užsakovo ir Vykdytojo suderintų ir raštiškai patvirtintų funkcinių reikalavimų tam darbui ar yra atlikti su defektais.
- 7.7. Klaidų taisymas vykdomas 10 darbo dienų laikotarpyje nuo Klaidos pranešimo gavimo. Kritinių klaidų taisymas pradėdamas 8 darbo valandų laikotarpyje. Jeigu per aukščiau nurodytą laikotarpį ištaisyti klaidos ar išspręsti problemos neįmanoma, Vykdytojas turi tai pagrįsti bei pateikti problemos sprendimo planą, kurį raštu turi patvirtinti Užsakovo atstovas.
- 7.8. Vykdytojas neatsako už Programinės įrangos defektus ar klaidas, sukeltas virusų, neteisėtų įsilaužimų, kompiuterio ar trečiųjų šalių programinės įrangos sutrikimų bei taip pat neatsako už bet kokius trečiųjų šalių nuostolius, atsiradusius dėl PĮ naudojimo.
- 7.9. Užsakovui, savarankiškai ar pasitelkus trečiąją šalį, modifikavus PĮ programinį kodą Garantinis aptarnavimas laikomas nutrauktu, bei Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti Darbų priežiūrą. Tokiu atveju Vykdytojas neatsako už pasekmes, įvykusias po šių veiksmų atlikimo.
- 7.10. Jei nustatyta, kad Užsakovo nurodytos problemos kilo ne dėl Vykdytojo kaltės, darbo sąnaudos, skirtos jų analizei bei sprendimo siūlymui ar taikymui yra apmokamos Užsakovo šioje Sutartyje nustatyta tvarka pagal Valandinius įkainius.
- 7.11. Vykdytojas neatsako už jokiais pasekmes bei neįpareigojamas taisyti jokių PĮ veikimo sutrikimus dėl priežasčių, susijusių su Užsakovo technine ir/arba programine įranga, arba sąlygotą Užsakovo techninės ir/arba programinės įrangos pasikeitimo.
- 7.12. Klaidų bei Kritinių klaidų taisymas po Garantinio aptarnavimo traktuojamas kaip Papildomi reikalavimai.
- 7.13. Konsultacijų teikimas Užsakovo atstovui po Garantinio aptarnavimo derinami atskiru susitarimu.
- 7.14. Šalys gali sutarti dėl Garantinio aptarnavimo laikotarpio pratęsimo atskiru susitarimu pasirašant Priežiūros sutartį.

**8. SUTARTIES KAINA, MOKĖJIMO TVARKA IR SĄLYGOS, PASLAUGŲ GALIOJIMO PRATĖSIMAS**

- 8.1. Paslaugų kainos, jų planai, jų apskaičiavimo tvarka bei minimalus naudojimosi paslauga laikotarpis yra nurodomi Svetainėje.
- 8.2. Užsakovo užsakytas paslaugas atspindi Vykdytojo jam pateikiamos sąskaitos faktūros. Pastebėjęs neatitikimų tarp naudojamo plano su moduliais ir sąskaitos faktūros, Užsakovas privalo nedelsiant informuoti apie tai Vykdytoją. Priešingu atveju Vykdytojas turi teisę papildomai apmokestinti skirtumą tarp faktiškai naudojamo plano, jo modulių ir apmokėtos sąskaitos faktūros.
- 8.3. Sąskaita faktūra visiškai atspindi Užsakovo naudojamą paslaugą, jos planą bei papildomai užsakytus modulius, o esant prieštaravimui ar neatitikimui tarp Sutarties ir sąskaitos faktūros – viršenybę turės sąskaita faktūra.
- 8.4. Licencijos nuomos apskaita vykdoma mėnesio tikslumu, laikant kad metuose yra 12 mėnesių po 30 dienų.
- 8.5. Jeigu Užsakovas sprendimą nuomojasi ir jam pageidaujant keisti paslaugų planą į kitą, kurio mėnesinis mokestis yra didesnis ar mažesnis, raštu informuoja Vykdytoją apie tokį ketinimą likus ne mažiau kaip 3 (trys) darbo dienoms iki dienos, nuo kada jis ketina naudotis kitu planu. Galiojimo terminas bus proporcingai perskaičiuotas atsižvelgiant į nepanaudotą laikotarpį. Užsakovas supranta, kad terminas pateiktas faktūroje arba el. laiške skirsis nuo faktinio termino atlikus šiuos pakeitimus.
- 8.6. Visi paslaugų planų ar papildomų modulių pakeitimai privalo būti pateikti raštu (įskaitant el. pašta) bei laiku apmokėti, jeigu pakeitimo užsakymas yra susijęs su papildomais mokesčiais. Priešingu atveju Vykdytojas turi teisę neatlikti Užsakovo prašymo keisti planą ar modulių sąrašą.
- 8.7. Užsakovo naudojamų paslaugų galiojimo terminas pratęsiamas gavus pilną apmokėjimą už atitinkamas paslaugas. Negavus pilno apmokėjimo pagal pateiktą sąskaitą paslaugos nėra pratęsiamos.
- 8.8. Jeigu apmokėjimas atliktas po paslaugos pasibaigimo termino, įskaitant kai paslaugų tiekimas buvo dalinai ar pilnai apribotas, paslauga pratęsiama nuo jos galiojimo pabaigos termino, o laikotarpis tarp paslaugos pasibaigimo dienos ir apmokėjimo dienos nėra kompensuojamas.
- 8.9. Vykdytojas gali suteikti paslaugą skirtą perkelti paprastų (ne konfigūruojamų) prekių duomenų bazę iš Užsakovo nurodytos sistemos. Šio failo parengimo darbai kainuoja 160 eur + PVM. Vykdytojas turi teisę skirti 100% nuolaidą.
- 8.10. Išankstinio mokėjimo sąskaitos už paslaugų pratęsimą siunčiamos Užsakovui automatinio būdu iš Klientų sistemos ne vėliau kaip prieš 2 savaites iki Užsakovo naudojamos paslaugos galiojimo pabaigos. Jeigu Užsakovas dėl kažkokių priežasčių negauna šios sąskaitos – jis privalo pats kreiptis į Vykdytoją šiai sąskaitai gauti. Užsakovas, neturintis ar praradęs prisijungimo duomenis prie Klientų sistemos turi teisę kreiptis į Vykdytoją šiems duomenims gauti.
- 8.11. Užsakovui pageidaujant apmokėti paslaugą už ilgesnį laikotarpį bei gauti atitinkamą nuolaidą (jeigu tokia yra suteikiama), Užsakovas kreipiasi į Vykdytoją dėl išankstinio mokėjimo sąskaitos perrašymo procedūros.
- 8.12. Vykdytojas išrašo Užsakovui sąskaitą-faktūrą už atitinkamas paslaugas po pilno sąskaitos apmokėjimo kaip tai numatyta Sutartyje ir/ar jos prieduose.
- 8.13. Užsakovas, norėdamas laiku pratęsti paslaugų galiojimą, sąskaitas apmoka ne vėliau kaip prieš 1 (vieną) darbo dieną, prieš pasibaigiant paslaugų galiojimui.
- 8.14. Esant mokėjimo vėlavimui pagal Sutartyje ir/ar jos prieduose numatytą grafiką – Vykdytojas turi teisę apriboti projekto veikimą arba visiškai sustabdyti projekto veikimą, įskaitant kai projektas yra viešai pasiekiamas.
- 8.15. Užsakovui nesilaikant savo mokesčių įsipareigojimų Vykdytojas turi teisę neteikti Konsultacijų, neatlikti Papildomų reikalavimų ar Garantinio aptarnavimo. Ši sąlyga galioja ir Garantinio aptarnavimo laikotarpio metu.
- 8.16. Vykdytojas pasilieka sau teisę keisti įkainius, apie tai informavęs Užsakovą ne vėliau kaip prieš 1 (vieną) mėnesį iki kito ataskaitinio laikotarpio.

**9. PĮ TALPINIMAS SERVERYJE**

- 9.1. PĮ talpinama Vykdytojo serveryje pagal Svetainėje skelbiamas sąlygas bei įkainius.
- 9.2. Talpinimo serveryje paslauga apmokama, jeigu šis mokestis yra taikomas už Užsakovo pasirinktą paslaugų planą, iš anksto už 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpį pagal Svetainėje skelbiamus įkainius.
- 9.3. Pinigai už iš anksto apmokėtą talpinimo paslaugą nėra gražinami. Paslaugos teikimas pratęsiamas tik pilnai jas apmokėjus.
- 9.4. Per einamąjį mėnesį sunaudojus didesnę serverio resursų kiekį, negu yra užsakyta, papildomas 1000 MB disko vietos apmokestinami 2 Eur bei PVM mokesčiu.
- 9.5. Vykdytojas neprivalo rūpintis ir niekaip neįsipareigoja daryti Darbų ar serveryje esančios medžiagos bei duomenų atsargines kopijas, tačiau turi teisę tokias atsargines kopijas daryti. Užsakovui užsakius, Vykdytojas pateikia jam galimas atstatymui datas ir atstato failų ir/ar duomenų bazės rezervinę kopiją per Šalių aptartą laikotarpį. Duomenų bazės atstatymo darbai kainuoja 20 € + PVM, failų sistemos atstatymo darbai 30 € + PVM.
- 9.6. Užsakovui įsigijus naudojimosi licenciją ir pageidaujant PĮ iškelti į kitą serverį Užsakovas tai atlieka savo resursais ir rizika. Jeigu Užsakovas pageidauja, kad šiuos darbus atliktų Vykdytojas - tai traktuojama kaip Papildomi reikalavimai. Licencijos nuomos atveju iškelti PĮ į kitą serverį galimybės nėra.
- 9.7. Vykdytojas turi teisę atsisakyti teikti talpinimo serveryje paslaugą Užsakovo PĮ Vykdytojo serveriuose, jeigu Užsakovas nesutinka užsakyti galingesnių pajėgumų talpinimo serveryje paslaugos. Apie tai informavęs Užsakovą ne mažiau kaip prieš 30 dienų. Įvykus tokioms aplinkybėms Užsakovas turi teisę gauti visus reikiamus serverio nustatymų duomenis bei rekomendacijas iš Vykdytojo kurie yra reikalingi, kad PĮ kokybiškai funkcionuotų kitame serveryje.
- 9.8. Užsakovui naudojantis Vykdytojo serverio resursais, Vykdytojas privalo užtikrinti, kad jo naudojamų serverių pasiekiamumas būtų ne mažesnis kaip 99.9% per kalendorinius metus. Atliekant serverių profilaktikos darbus, tokie darbai nėra įskaičiuoti į šį pasiekiamumo rodiklį.

**10. SUTARTIES BEI PASLAUGŲ SUSTABDYMAS, NUTRAUKIMAS**

- 10.1. Užsakovui, naudojantis Vykdytojo teikiamomis paslaugomis ir/arba serverio resursais, nesilaikant mokėjimo terminų už paslaugas arba neteisėtai naudojant serverio resursus, Vykdytojas gali laikinai apriboti arba visai sustabdyti šioje sutartyje numatytų paslaugų teikimą iki kol bus įvykdytas Užsakovo mokesstinis įsipareigojimas. Jeigu Užsakovas ilgiau nei 1 (vieną) dieną vėluoja atsiskaityti nurodytomis mokėjimo sąlygomis už paslaugas, Vykdytojas turi teisę sustabdyti projekto veikimą, o praėjus 1 (vienai) savaitei po paslaugų galiojimo pabaigos, sunaikinti visus Užsakovo duomenis esančius jam suteiktame virtualiame serveryje nedarydamas atsarginės duomenų kopijos. Tokiu atveju Sutartis yra automatiškai nutraukiama.
- 10.2. Vykdytojas nėra atsakingas už Užsakovo informacijos saugojimą pasibaigus Sutarties galiojimui arba Užsakovui laiku nevykdant mokesčių įsipareigojimų.
- 10.3. Vykdytojas gali nutraukti Sutartį Užsakovui neįvykdžius bent vieno šia Sutartimi prisiimto įsipareigojimo, tačiau tai neatleidžia Užsakovo nuo mokesčių įsipareigojimų, prisiimtų pasirašant šią Sutartį.
- 10.4. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai informavęs Vykdytoją. Užsakovui gražinamos už PĮ licencijos nuomą sumokėtos įmokos tik tuo atveju, jei Sutartis Užsakovo iniciatyva nutraukiama per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo jos įsigaliojimo momento. Pinigai už papildomai suteiktas paslaugas nėra gražinami. Prieš atliekant pinigų gražinimą, Vykdytojas turi teisę iš jų išskaičiuoti sumą, lygią suteiktų paslaugų nuolaidos dydžiui.
- 10.5. Sutarties nutraukimas neatleidžia Šalių nuo įsipareigojimų, kilusių iki Sutarties nutraukimo, įskaitant Užsakovo mokesčių įsipareigojimų vykdymo.
- 10.6. Po Sutarties nutraukimo Užsakovui draudžiama naudoti Vykdytojo jam suteiktą PĮ ar jos dalį bet kokia forma.

**11. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA**

- 11.1. Vykdytojas įsipareigoja tvarkyti jam prieinamus Užsakovo klientų asmens duomenis tik šios Sutarties vykdymo tikslais ir tik pagal Užsakovo nurodymus. Vykdytojas privalo įdiegti ir taikyti visas reikiamas technines ir organizacines priemones siekiant užtikrinti asmens duomenų apsaugą nuo atsitiktinio ar neteisėto atskleidimo, pakeitimo, praradimo ar prieigos, ir užtikrinti, kad šių priemonių būtų laikomasi. Vykdytojas turi suteikti visą informaciją, duomenis, pagalbą ir bendradarbiavimą Užsakovui sprendžiant bet kokius Užsakovo klientų skundus pateiktus Užsakovui ar Vykdytojui, dėl jų teisių į privatumą, taip pat atsakant į bet kokius oficialius paklausimus iš Užsakovą prižiūrinčių institucijų. Vykdytojas turi teisę reikalauti iš Užsakovo atlyginimo už šią pagalbą kaip už Papildomas paslaugas.

**12. KITOS SĄLYGOS**

- 12.1. Vykdytojas neatsako už bet kokius Užsakovo netiesioginius nuostolius, kurie, be kita ko, gali būti susiję su pelno ar santaupų praradimu, pajamų netekimu, veiklos ar gamybos netekimu ar sumažėjimu, duomenų ar failų praradimu ar sugadinimu, taip pat su žala, susijusia su pakaitinių produktų arba paslaugų įsigijimu arba su žala, kurią patyrė Užsakovo klientas arba verslo partneris. Vykdytojo atsakomybė už bet kokius Užsakovo tiesioginius nuostolius apribojama ir jokiais atvejais negali viršyti atlyginimo, kurį Užsakovas sumokėjo vykdytojui už teikiamas Programavimo ir Programinės įrangos Priežiūros ir palaikymo paslaugas per du mėnesius iki žalos atsiradimo dienos, sumos. Atsakomybės apribojimas netaikomas, kai nuostoliai padaryti dėl tyčios ar didelio neatsargumo, ir kai toks atsakomybės apribojimas draudžiamas pagal imperatyvias teisės normas.
- 12.2. Šalys susitaria tarpusavyje naudoti telefoninį, faksimilinį ryšį bei elektroninį paštą, jeigu šios Sutarties konkrečiame punkte nenumatyta kitaip.
- 12.3. Šalių atleidimas nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms reglamentuojamas Lietuvos Respublikos teisės aktais. Atsiradus *force majeure* aplinkybėms, Šalių įsipareigojimų vykdymas sustabdomas *force majeure* aplinkybių buvimo laikotarpiui. Šalys privalo viena kitą nedelsdama informuoti apie *force majeure* aplinkybių atsiradimą, taip pat joms išnykus.
- 12.4. Sutartis sudaryta elektroniniu būdu, tvarioje laikmenoje, užsakymo pateikimo metu arba dviem egzemplioriais – po vieną Užsakovui ir Vykdytojui.
- 12.5. Visi šios Sutarties pakeitimai bei papildymai yra pasirašomi Vykdytojo ir Užsakovo dviem egzemplioriais (po vieną kiekvienai šaliai) ir yra neatskiriamos šios Sutarties dalys.
- 12.6. Apie Šalių atstovų/kontaktų pakeitimus Šalys privalo informuoti viena kitą raštu ar elektroniniu paštu nedelsiant.
- 12.7. Visi ginčai, kylantys vykdant šią Sutartį, sprendžiami tarpusavyje arba Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Šalys patvirtina, kad perskaitė ir suprato šios Sutarties sąlygas bei pasekmes ir, kad šios sąlygos atitinka tikruosius Šalių norus ir ketinimus. Ši Sutartis gali būti pasirašyta elektroniniu būdu ir (arba) laikoma, kad ji pasirašyta atlikus užsakymą Svetainėje.

**13. ŠALIŲ PARAŠAI**

Direktorius Vitalijus Dubietis

A.V.

\_\_\_\_\_A.V.